



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul



RESOLUÇÃO Nº 395-CAS/ESAN/UFMS, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2023.

Estabelece as Normas Regulamentadoras do Processo de Consulta à Comunidade Universitária da Escola de Administração e Negócios, precedendo a eleição para composição da lista tríplice destinada à escolha do Diretor – mandato 2023-2027.

O CONSELHO DE ESCOLA DA ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO E NEGÓCIOS da Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o disposto no art. 67 do Estatuto da UFMS, e no art. 11 do Regimento Geral da UFMS, e na Lei nº 9.192, de 21 de dezembro de 1995, e no Decreto nº 1.916, de 23 de maio de 1996, e no art. 174 da Lei nº 11.784, de 22 de setembro de 2008, e na Portaria nº 1.304, RTR, de 21 de dezembro de 2022, e considerando o contido no Processo nº 23104.002209/2023-40, resolve:

Art. 1º Ficam estabelecidas as Normas Regulamentadoras do Processo de Consulta à Comunidade Universitária da Escola de Administração e Negócios, como etapa do processo de elaboração da lista tríplice destinada à escolha do Diretor da Escola de Administração e Negócios, para o mandato de 2023-2027.

CAPÍTULO I

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 2º A Consulta à Comunidade Universitária será realizada em único turno, no dia **22 de março de 2023**, das 8h às 17h.

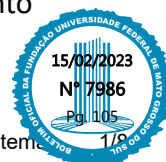
Art. 3º O Processo de Consulta à Comunidade será executado e coordenado por uma Comissão Eleitoral, constituída pelo Conselho da Unidade, e composta por representantes dos segmentos docente, técnico-administrativo e discente da Unidade.

Parágrafo único. A Comissão será presidida por um dos membros docentes.

Art. 4º A Consulta de que trata estas Normas será mediante voto direto e secreto, não obrigatório, com voto em apenas um candidato.

Art. 5º Para os fins destas Normas serão considerados válidos os votos atribuídos a candidatos regularmente inscritos, excluídos os votos em branco e os nulos.

Art. 6º No dia da Consulta ficam proibidos a abordagem e o convencimento dos eleitores nos locais de votação e no entorno, definidos pela Comissão Eleitoral.



CAPÍTULO II

DA CANDIDATURA

Art. 7º Poderão participar do Processo de Consulta, os docentes integrantes da Carreira do Magistério Superior da UFMS, lotados e em exercício na Escola de Administração e Negócios, ocupantes dos cargos de Professor Titular ou de Professor Associado 4, ou que sejam portadores do título de doutor, neste caso independentemente do nível ou da classe do cargo ocupado.

Art. 8º A inscrição dos candidatos será feita por meio de Requerimento de Registro de Candidatura, via SEI, no processo 23104.002209/2023-40, no dia **8 de março de 2023**, com os seguintes documentos:

- I – Currículo **Lattes**;
- II - Programa de Trabalho;
- III - Declaração de ciência destas Normas;
- IV – Declaração de que aceita a nomeação para o cargo; e
- V - Declaração da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - Progep, com menção da categoria do docente, no Plano de Carreira.

§ 1º Em nenhuma hipótese haverá prorrogação do período de inscrição.

§ 2º A falta de qualquer dos documentos listados nos incisos deste artigo acarretará o indeferimento do registro da candidatura, pelo Presidente da Comissão Eleitoral.

Art. 9º Após deferimento da inscrição, pelo Presidente da Comissão Eleitoral, a relação contendo os nomes dos candidatos deverá ser divulgada pela Comissão Eleitoral, no primeiro dia útil após o encerramento das inscrições.

CAPÍTULO III

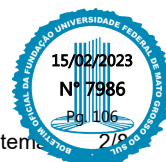
DO PROCESSO DE CONSULTA

Seção I

Do Sistema Eletrônico de Votação

Art. 10. O Processo de Consulta será realizado por meio do Sistema de Votação Eletrônica intitulado e-Votação UFMS, instituído pela Resolução nº 31, Coun, de 8 de maio de 2020.

Parágrafo único. O Sistema e-Votação UFMS corresponde à plataforma de processos eleitorais da UFMS, podendo ser acessado em qualquer computador conectado à internet, por meio de **login** e senha padrão dos usuários previamente cadastrados (servidores e estudantes), de acordo com a listagem aprovada e fornecida pela Comissão Eleitoral.



Art. 11. A Agência de Tecnologia da Informação e Comunicação - Agetic será responsável pelo processo eletrônico da Consulta, bem como por informar e fornecer dados não sigilosos, quando necessários, à Comissão Eleitoral.

Art. 12. Caberá à Comissão Eleitoral, em conjunto com a Direção, disponibilizar locais previamente determinados, com computadores e acesso à internet, para uso dos eleitores que estejam com dificuldades de acesso.

Art. 13. O eleitor com deficiência visual que se apresentar no local de votação, poderá indicar até duas pessoas de sua confiança para acompanhar sua votação, observando o seguinte procedimento:

I - uma das pessoas lerá em voz alta para o eleitor as opções de candidatos dispostas no Sistema de Votação Eletrônica;

II - o eleitor manifestará o seu voto de forma oral, de forma que apenas as pessoas por ele indicadas consigam ouvir; e

III - a segunda pessoa registrará o voto no Sistema.

Art. 14. Caberá à Agência de Tecnologia da Informação e Comunicação, por meio de demanda da Comissão Eleitoral, auxiliar os eleitores no acesso ao Sistema de Votação, em ações como:

I - criação de usuário e de senha;

II - recuperação de usuário e de senha;

III - validação de usuário no Sistema;

IV - solução de ocorrências de contingências no Sistema; e

V - demais necessidades do usuário do Sistema.

Art. 15. A solicitação de inclusão de novos eleitores deverá ser realizada exclusivamente pela Comissão Eleitoral, com antecedência mínima de três dias úteis da data do evento.

Art. 16. Os procedimentos e locais de votação deverão seguir ao estabelecido nos art. 7º ao 12 da Resolução nº 31, Coun, de 2020.

Art. 17. A data e/ou horário de início e término votação poderão sofrer alterações em função da interrupção de uso do Sistema e-Votação UFMS, que afetem o acesso dos eleitores às urnas, a critério da Comissão Eleitoral.

SEÇÃO II

DOS ELEITORES

Art. 18. Poderão votar no Processo de Consulta os membros da Comunidade Universitária da Escola de Administração e Negócios, composta de:

I – Servidores Docentes do quadro permanente da UFMS, lotados e em efetivo exercício na Escola de Administração e Negócios, nos termos do Regime Jurídico Único;



II – Servidores Técnico-Administrativo em Educação, pertencentes ao Quadro Permanente da UFMS, lotados e em efetivo exercício na Escola de Administração e Negócios, nos termos do Regime Jurídico Único; e

III – estudantes dos cursos de graduação e de pós-graduação **stricto sensu e lato sensu**, presenciais e a distância, e residências, regularmente matriculados nos cursos da Escola de Administração e Negócios

§ 1º Além dos servidores em atividade na Escola de Administração e Negócios, são considerados em efetivo exercício os servidores em situações conforme previsto nos arts. 97 e 102 do Regime Jurídico Único, instituído pela Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990.

§ 2º Não poderão participar da Consulta, como votantes, o servidor em licença para o trato de assuntos particulares, o Professor Visitante, o Professor Substituto ou Temporário, o Professor Colaborador, e o prestador de serviço voluntário.

Art. 19. Em caso de um mesmo votante possuir mais de um vínculo com a UFMS, o seu direito de voto será exercido apenas uma vez, observados os seguintes critérios:

I – Servidor Docente que for estudante ou Técnico-Administrativo em Educação votará como Docente; e

II – Servidor Técnico-Administrativo em Educação que for estudante votará como Técnico-Administrativo.

SEÇÃO III DA APURAÇÃO

Art. 20. Terminada a votação proceder-se-á a apuração e a totalização dos votos, e os trabalhos poderão ser acompanhados pelos candidatos e por fiscais, por eles indicados, no local de apuração e/ou de forma **on-line**.

Art. 21. A apuração será executada pela Comissão Eleitoral, com o auxílio do Servidor designado pela Agetic como administrador do Sistema e-Votação, podendo contar com a presença de observadores externos, a critério da Comissão Eleitoral.

Parágrafo único. Das decisões apuradoras caberá recurso, no prazo de vinte e quatro horas, ao Conselho da Escola de Administração e Negócios.

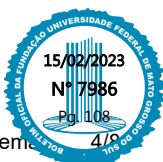
Art. 22. Na apuração deverão ser informados:

I - total de eleitores que votaram, por categoria;

II - número de votos recebido por cada candidato, por categoria de eleitores (docente, técnico e estudante), na ordem definida pela Comissão Eleitoral;

III - número de votos nulos, por categoria de eleitores; e

IV - número de votos em branco, por categoria de eleitores.



Parágrafo único. Para os fins destas Normas consideram-se válidos os votos atribuídos ao candidato regularmente inscrito, excluídos os votos em branco e os nulos.

Art. 23. Terminada a apuração, caberá à Comissão Eleitoral encaminhar o resultado da Consulta ao Presidente do Conselho da Escola de Administração e Negócios até as 12h do dia 23 de março de 2023, para homologação do Processo, acompanhado da Ata e do Boletim de Apuração.

Art. 24. A decisão de impugnação do Processo de Consulta pela Comissão Eleitoral ocorrerá nos seguintes casos:

- I - violação do Sistema de Votação;
- II - não autenticidade do painel de votação; e
- III - discrepância do número de sufrágios, apontada pela Comissão Eleitoral, com o número total de votantes registrado no mapa de votação.

Art. 25. O voto será considerado nulo nas seguintes situações:

- I - na hipótese de o painel de votação não corresponder às especificações de que tratam estas Normas;
- II - em caso de não identificação do eleitor no Sistema de Votação; ou
- III - em caso de voto em mais de um candidato.

Art. 26. O processo de apuração somente terá início após o horário de término efetivo do dia da Consulta, em local prefixado pela Comissão Eleitoral, e com transmissão **on-line**.

Art. 27. Recebidos os mapas de apuração, a Comissão Eleitoral procederá à atribuição dos pesos dos segmentos da Comunidade Universitária.

Art. 28. Conforme legislação e normas vigentes, às manifestações de cada segmento universitário, serão atribuídos os seguintes pesos:

- I - Docente: setenta por cento;
- II - Técnico-Administrativo em Educação: quinze por cento; e
- III - estudante: quinze por cento.

Art. 29. A apuração dos votos será feita separadamente, por segmento, de tal forma que o resultado obedeça ao critério da proporcionalidade, sendo o resultado total para cada candidato representado pelo *Índice de Votos do Candidato* (V_{ci}), conforme segue:

$$V_{ci} = \left[70,0 \frac{V_d}{N_d} + 15,0 \frac{V_{ta}}{N_{ta}} + 15,0 \frac{V_a}{N_a} \right] \%$$

Parágrafo único. Nesta expressão, considera-se:

I - V_d = o número de votos obtido pelo candidato na categoria *Docente*;

II - N_d = número de Servidores Docentes com direito a votar;

III - V_{ta} = número de votos obtido pelo candidato na categoria *Técnico-Administrativo em Educação*;

IV - N_{ta} = número de Servidores Técnico-Administrativos em Educação com direito a votar;

V - V_a = número de votos obtido pelo candidato na categoria *Estudante*; e

VI - N_a = número de Estudante com direito a votar.

Art. 30. Proceder-se-á no cálculo do *Índice de Votos do Candidato* o arredondamento na segunda casa decimal.

Art. 31. Havendo empate no *Índice de Votos do Candidato* entre dois ou mais candidatos, será considerado para fins de ordenamento em melhor colocação o portador de maior titulação.

Parágrafo único. Persistindo o empate, será considerado para fins de ordenamento em melhor colocação o que tiver obtido o título há mais tempo.

Art. 32. Cabe ao Conselho de Escola da Escola de Administração e Negócios homologar o Processo de Consulta, elaborar e divulgar a lista com os nomes dos candidatos, com os *Índices de Voto de Candidato*, em ordem decrescente dos escores obtidos por cada concorrente.

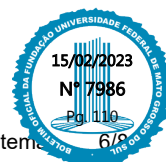
SEÇÃO III

DA COMISSÃO ELEITORAL

Art. 33. O Processo da Consulta será coordenado por uma Comissão Eleitoral, constituída pelo Conselho de Escola da Escola de Administração e Negócios, presidida por um dos membros docentes, composta por membros da Comunidade Universitária, dela fazendo parte, obrigatoriamente, representantes de cada segmento - Docente, Técnico-Administrativo e estudante.

Parágrafo único. São impedidos de integrar a Comissão Eleitoral, além dos candidatos inscritos, seus cônjuges e parentes até 2º grau, tanto por consanguinidade, como por afinidade.

Art. 34. Aos componentes da Comissão Eleitoral é proibida a prática de propaganda ou qualquer manifestação relacionada aos candidatos, sendo vedado, inclusive portar distintivos, adesivos, camisetas ou algo que indique suas preferências ou rejeições a qualquer um dos candidatos concorrentes.



Art. 35. À Comissão Eleitoral compete:

I – emitir Edital de Divulgação da Consulta, dele constando: período e local de inscrição, data da realização da Consulta, e demais informações necessárias para conhecimento da Comunidade Universitária;

II - coordenar o processo de inscrições das candidaturas;

III - fiscalizar a observância do estabelecido nestas Normas, e, em caso de infringência, apresentar ao Conselho, que poderá deliberar sobre a impugnação da candidatura;

IV – divulgar o endereço na internet do Sistema de Votação **on-line**, três dias antes da data da realização do Processo de Consulta, em conjunto com a Agetic;

V - exercer a fiscalização no Sistema de votação, em conjunto com a Agetic;

VI - elaborar o mapa final com os resultados da Consulta e encaminhá-lo à Presidência do Conselho; e

VII - providenciar, após a realização da Consulta, a remessa ao Conselho da Escola de Administração e Negócios as atas dos trabalhos e os mapas de apuração.

Art. 36. Compete ao presidente da Comissão Eleitoral:

I – encaminhar à Agetic, via SEI, o processo de solicitação do uso do Sistema e-Votação UFMS;

II – proceder ao deferimento ou o indeferimento das inscrições para o Processo de Consulta;

III - proceder ao sorteio da disposição dos nomes dos candidatos no painel de votação do Sistema e-Votação; e

IV - solicitar à Agetic a listagem dos votantes, em conformidade com o art. 17 desta Resolução, constando o número da matrícula Siape, quando Servidor, e o número de RGA, quando estudante.

Art. 37. O processo a que se refere o inciso I do art. 35 deverá ser encaminhado com, no mínimo, trinta dias de antecedência da Consulta, constando data e horário do evento, composto dos seguintes documentos:

I – resolução de constituição da Comissão Eleitoral;

II – resolução das normas do Processo de Consulta;

III – resolução das normas para composição da lista tríplice;

IV - lista dos candidatos, com as inscrições deferidas, na ordem em que devem ser configurados no painel de votação; e

V - lista de eleitores aptos a votar, separados por categoria (docente, técnico e estudante), informando nome completo seguido do número de matrícula Siape/RGA, conforme o caso.

CAPÍTULO V

DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 38. A homologação do Processo de Consulta deverá ser realizada em reunião extraordinária do Conselho de Escola da Escola de Administração e Negócios



Art. 39. Em nenhuma hipótese os termos destas Normas poderão ser modificados, até a conclusão do Processo de Consulta à Comunidade Universitária.

Art. 40. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Eleitoral, no âmbito de sua competência.

Art. 41. Das decisões da Comissão Eleitoral caberá recurso ao Conselho de Escola da Escola de Administração e Negócios; no prazo de três dias úteis.

Parágrafo único. A interposição de recurso não acarretará efeito suspensivo ao andamento do Processo de Consulta.

Art. 42. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ CARLOS DE JESUS LOPES,
Presidente.



Documento assinado eletronicamente por **Jose Carlos de Jesus Lopes, Presidente de Conselho**, em 14/02/2023, às 17:51, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufms.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **3850779** e o código CRC **OCE2BB53**.

CONSELHO DA ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO E NEGÓCIOS

Av Costa e Silva, s/nº - Cidade Universitária

Fone: (67)3345-3574

CEP 79070-900 - Campo Grande - MS